

Министерство образования Тверской области
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«КИМРСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
(ГКОУ «Кимрская школа-интернат»)**

171505, Тверская обл., г. Кимры, ул. Парковая, д.3, т.(48236) 4-29-82; факс (48236) 4-41-37
<https://школа-интернат-кимры.пф, tverspetsschool@mail.ru>

25.03.2024

П Р И К А З

№ 10-од

***Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей
в ГКОУ «Кимрская школа-интернат» в период летних каникул***

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1988 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», в целях организации отдыха детей, обеспечения необходимых условий для организации отдыха детей в летний каникулярный период,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе ГКОУ «Кимрская школа-интернат» лагерь с дневным пребыванием детей (далее-лагерь).
2. Установить:
 - срок работы лагеря – с 08.07.2024 по 28.07.2024;
 - количество смен – 1, продолжительностью 21 день;
 - планируемое количество детей в смене – 23 человека;
 - возраст детей – от 8 лет до 18 лет;
3. Назначить начальником летнего лагеря дневного пребывания – старшего воспитателя Крылову Анастасию Александровну.
4. Утвердить штатное расписание сотрудников лагеря (Приложение №1).
5. Утвердить списочный состав лагеря из числа сотрудников ГКОУ «Кимрская школа-интернат» (Приложение № 2).
6. Утвердить «Меню для организации питания в детских оздоровительно-образовательных лагерях в июле 2024 года» (Приложение № 3).
7. Утвердить режим дня лагеря (Приложение № 4).
8. Начальнику летнего лагеря дневного пребывания Крыловой А.А.:
 - обеспечить открытие лагеря при условии обязательного получения санитарно-эпидемиологических заключений в установленном законодательном порядке;
 - осуществлять открытие лагеря только при наличии разрешительных документов надзорных органов;
 - обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей;

- обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей;
- обеспечить содержание и организацию режима работы лагеря, особое внимание уделяя организации полноценного питания детей;
- в планах мероприятий, проводимых в лагере предусмотреть ряд тематических занятий по ОБЖ, безопасности ДД, противопожарной и электротехнической безопасности;
- обеспечить организацию экскурсий;
- установить контроль за соблюдением распорядка режима работы и охраны лагеря;
- установить контроль за соблюдением и выполнением норм СанПина СП 2.4.3648-20 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

10. Завхозу Немовой Т.А.:

- обеспечить установленные меры безопасности в период пребывания детей в летнем лагере дневного пребывания;
- создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул;
- провести инвентаризацию и проверку спортивных сооружений и спортивного инвентаря;
- подготовить территорию, помещения и оборудование, используемые для деятельности лагеря;
- обеспечить контроль по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.

11. Назначить ответственными:

- за подготовку помещений, территории для работы лагеря – Тазагулова Р.Р., техника всех специальностей.
- за уборку территории лагеря – Бесарабенко Е.В., уборщика служебных помещений.
- за хранение питьевой бутилированной воды и за питьевой режим – Немову Т.А., заведующего хозяйством.
- за организацию режима питания воспитанников лагеря – Мазалову Л.Л., повара.
- за прием документов, информирование о количестве свободных мест – Крылову А.А., начальника лагеря.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
ГКОУ «Кимрская школа-интернат»



В.В. Ломоносов