

Министерство образования Тверской области
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«КИМРСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
(ГКОУ «Кимрская школа-интернат»)**

171505, Тверская обл., г. Кимры, ул. Парковая, д.3
т. (48236) 42982, т/факс (48236) 44137, e-mail: tverspetsschool@mail.ru

Принято на заседании педсовета

«Утверждаю»

« 23 » 05 2023 г.

Протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

О приёме и проживании в интернате при Государственном казенном общеобразовательном учреждении « Кимрская школа-интернат

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приёме и проживании в Государственном казенном общеобразовательном учреждении «Кимрская школа - интернат» утверждает порядок приема и проживания обучающихся в Государственном казенном общеобразовательном учреждении «Кимрская школа-интернат» (далее - Учреждение).

1.2. Проживание обучающихся осуществляется ежегодно с 01 сентября по 31 мая (с учётом сроков итоговой аттестации выпускников).

1.3. Проживание в интернате при Учреждении регламентируется настоящим Положением.

2. Организация деятельности интерната

2.1. В Учреждении имеется интернат для проживания.

2.2. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, питания, хозяйственно - бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нём; соблюдаются противопожарные нормы и требования.

2.3. Количество мест для проживания в интернате определяется в соответствии с действующими СанПиНами.

2.4. Приём и выбытие обучающихся, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей) руководителем Учреждения в течение всего учебного года и оформляется приказом по Учреждению.

2.5. Ответственность за организацию условий проживания обучающихся в интернате, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности, возлагается на администрацию Учреждения.

2.6. Ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье детей, за создание и поддержание благоприятного психологического климата в детском коллективе возлагается на воспитателей и медицинских работников.

2.7. Для обучающихся, проживающих в интернате при Учреждении, организовано 5-разовое питание в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области.

2.8. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется штатными медицинскими работниками.

3. Порядок предоставления мест для проживания

3.1. Порядок приёма, проживания определяется «Положением о приёме и проживании в интернате при Учреждении» приказом по Учреждению.

3.2. Право проживания обучающимся предоставляется сроком на 1 учебный год.

3.3. Списки проживающих обучающихся ежегодно утверждаются приказом директора Учреждения до 05 сентября.

3.4. Постоянное проживание одного ребёнка в интернате может быть разрешено при следующих условиях:

- 1) ребёнок не проживает в черте города;
- 2) не имеется медицинских противопоказаний для пребывания в интернате;
- 3) ребёнок владеет элементарными навыками самообслуживания;
- 4) имеется письменное (заявление) обращение родителей обучающегося о необходимости проживания;
- 5) сложная жизненная ситуация, в результате которой проживание ребёнка в интернате неизбежно (по согласованию с Органами опеки и попечительства).

3.5. Первоочередное право на проживание в Учреждении имеют:

- дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей;
- иногородние дети;
- обучающиеся начальных классов;
- обучающиеся из неполных и малообеспеченных семей.

3.6. Для зачисления в списки проживающих обучающихся, родители (законные представители) подают письменное заявление на имя директора Учреждения.

3.7. Зачисление в списки проживающих обучающихся происходит на основании приказа директора Учреждения.

3.8. Заселение обучающихся в Учреждение производится ежегодно в присутствии родителей (законных представителей).

3.9. При заселении родители (законные представители) должны предоставить медицинскому работнику Учреждения следующие документы: справку об отсутствии у ребёнка инфекционных заболеваний, общий анализ крови, общий анализ мочи, анализ кала на яйца глистов, справку об отсутствии кожно-заразных заболеваний и педикулёза, с 15 лет - флюорографию.

3.10. Учреждение предоставляет обучающимся места в спальном комнате и право посещения помещений общего пользования.

3.11. Воспитатель проверяет у ребёнка наличие необходимой одежды, средств гигиены и школьных принадлежностей.

3.12. Распределение обучающихся по спальным комнатам осуществляется старшим воспитателем учреждения.

3.13. Спальные помещения группируются по возрастному и половому принципу.

3.14. Смена постельного белья производится еженедельно.

3.15. Обучающиеся могут быть не приняты на проживание или лишены права проживания в следующих случаях:

- по окончании учебного года;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении, значительном ухудшении психофизического состояния воспитанника:(F 71Л - умственная отсталость со значительными нарушениями поведения, требующими ухода и лечения; F 20. - шизофрения; G 40. - эпилепсия и другие виды заболеваний, требующие особого ухода и лечения);
- переезд родителей на новое место жительства за пределы Тверской области;
- лишение свободы по решению суда;
- исключение из Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения;
- нарушение правил и норм проживания в интернате при Учреждении, предусмотренных настоящим Положением.

4. Правила поведения и проживания в интернате при Учреждении.

4.1. Режим дня и правила поведения обучающихся составляются с учётом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются руководителем Учреждения.

4.2. Все обучающиеся, проживающие в Учреждении, должны соблюдать режим дня, установленный в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами.

4.3. Все обучающиеся, проживающие в Учреждении, вправе самостоятельно распоряжаться свободным временем в соответствии с утверждённым режимом дня и данным Положением.

4.4. В интернате в обязательном порядке ведётся документация учёта ежедневного пребывания обучающихся.

4.5. На время проживания, в интернате обучающиеся обеспечиваются столами, кроватью, матрасом, подушкой, одеялом, постельным бельём, полотенцами (для лица, для ног, для бани), предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники, душевые и гигиеническая комнаты и т. п.), принадлежностями для уборки помещений. Разрешается иметь собственные предметы личного пользования (по договорённости с родителями).

4.6. Все обучающиеся, проживающие в Учреждении, имеют право на выезды домой в выходные, праздничные и каникулярные дни в сопровождении родителей (законных представителей) или на основании ежегодно оформляемого заявления родителей на самостоятельные выезды их детей за пределы Учреждения, написанного в присутствии администрации Учреждения.

В обоих случаях родители (законные представители) или обучающиеся обязаны предупредить администрацию Учреждения, социального педагога или воспитателя, классного руководителя о выезде за пределы Учреждения и о сроках возвращения.

Все выезды проживающих в Учреждении фиксируются в журнале регистрации выездов обучающихся под роспись.

4.7. В случае, если обучающийся после отъезда домой не может своевременно вернуться в Учреждение, его родители (законные представители) обязаны проинформировать об этом администрацию Учреждения, социального педагога, воспитателя, классного руководителя.

4.8. По возвращении обучающегося в Учреждение, родителям (законным представителям) необходимо представить медицинскую справку или объяснительную о причине отсутствия ребёнка.

4.9. Временное выбытие ребёнка из интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальных учебных заведениях, по семейным обстоятельствам) оформляется приказом по Учреждению с указанием документов на временное выбытие.

В приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания (возможно с изменением формы получения образования).

Приказом по Учреждению может быть оформлено временное проживание одного ребёнка на период временного отсутствия другого при оформлении соответствующих документов:

- медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для пребывания в интернате при Учреждении;
- заявления от родителей обучающегося;
- договора Учреждения с родителями о взаимных обязательствах.

4.10. Обучающимся рекомендуется сдавать документы и материальные ценности на хранение воспитателям.

4.11. Администрация и штатный состав Учреждения не несёт ответственности за сохранность документов и материальных ценностей, оставленных без присмотра и не сданных на хранение воспитателю.

4.12. Обучающиеся имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Учреждения;
- на организованный и самостоятельный отдых, в том числе в выходные, праздничные дни в соответствии с режимом дня.

4.13. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, соблюдать установленные правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии, гигиены;
- выполнять требования работников Учреждения;
- стремиться к самостоятельному овладению знаниями, выполнению заданий учителя и воспитателя;
- с учётом возрастных и физических возможностей принимать активное участие в самообслуживании и других видах общественно-полезного труда,

согласованных с родителями (законными представителями);

- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- экономно использовать электроэнергию и воду;
- соблюдать правила пользования сантехническим оборудованием, установленным в местах общего пользования, не допуская поломок и засорения;
- соблюдать чистоту и порядок в учебных, спальнях комнатах, помещениях общего пользования;
- проводить ежедневную самостоятельную уборку спальных помещений в соответствии с графиком дежурства и физическими возможностями;
- иметь сменную обувь для пребывания в Учреждении;
- хранить сезонную верхнюю одежду в гардеробе;
- иметь сезонную чистую, опрятную одежду и обувь;
- поддерживать порядок и дисциплину на территории Учреждения;
- уважать честь, права и достоинства других обучающихся и работников Учреждения, не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

4.14. Обучающимся Учреждения запрещается:

- самовольно, без специального письменного разрешения или сопровождения педагогическими работниками покидать территорию Учреждения;
- приносить, передавать, хранить или использовать все виды оружия, спиртные напитки, табачные изделия, токсические, наркотические и химические вещества, в том числе стиральные порошки, хозяйственное мыло и т.п. Все вещества, имеющие химический состав, должны быть сданы на хранение воспитателю;
- приносить, передавать, хранить или использовать любые средства и вещества, способные привести к взрывам и возгоранию, в том числе электроприборы, компьютерную или теле - и аудиотехнику, за исключением зарядного устройства для сотового телефона и фена;
- использовать сотовые телефоны во время учебных занятий, самоподготовок, ночного и дневного сна, а также технических портативных

устройств, предусмотренных Правилами пользования данных устройств в ГКОУ «Кимрская школа-интернат»;

- приносить и хранить продукты питания в учебных, спальнях и других помещениях, не предназначенных для приёма пищи;
- приглашать в учреждение посторонних лиц без согласования с администрацией Учреждения;
- применять физическое и психическое насилие к другим обучающимся Учреждения, применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- совершать действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.15. Права и обязанности работников Учреждения определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, положением или иными, предусмотренными этим положением, локальными актами Учреждения.