

Принято на заседании
педагогического совета
ГКОУ «Кимрская школа-интернат»
Протокол № 3 от 26.09.2022

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГКОУ «Кимрская школа-интернат»



В.В. Ломоносов

Приказ № 44 от 28.09.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией горячего питания
обучающихся
в ГКОУ «Кимрская школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 37 «Организация питания обучающихся» Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методических рекомендаций 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, Федерального закона № 29-ФЗ от 02.01.2000 «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Уставом школы-интерната.

1.2. Реализация родительского контроля организации качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы-интерната.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, родители (законные представители) обучающихся школы-интерната, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы-интерната ответственного за организацию питания обучающихся.

1.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Основные задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Основными задачами при организации питания школьников являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в рациональном и сбалансированном питании;
- проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рациона питания;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оценивает:

- соответствие реализованных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.д.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей)
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

4. Права и обязанности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контроль за организацией и качеством питания обучающихся;
- получение от повара, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.

4.2. Для осуществления возложенных функций члены комиссии обязаны:

- соблюдение правил по технике безопасности и не нарушения производственного контроля;
- не заходить в производственную зону приготовления пищи;
- находиться в столовой во время согласно плану мероприятий, утвержденному директором школы-интерната;
- производить фото и видеосъемку в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006. Фото и видеоматериалы могут быть использованы только при подготовке акта проверки по результату мониторинга.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

5.1. В состав комиссии входят представители школы-интерната, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива.

5.2. Комиссия формируется на основании приказа директора школы-интерната. Полномочия комиссии по контролю за организацией питания начинаются с момента подписания соответствующего приказа

5.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качественного питания обучающихся.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы-интерната и родительские комитеты. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы-интерната, и один раз в полугодие общешкольное родительское собрание.

5.5. По итогам учебного года комиссия по контролю за организацией питания готовит аналитическую справку для отчета.

5.6. Заседания комиссии по контролю за организацией питания проводятся по мере

необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца и считаются правомочными, если них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.6. Решения комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Протоколы заседаний комиссии хранятся у администрации школы-интерната.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы-интерната по вопросам питания, принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора школы-интерната.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.